

Принято
Педагогическим советом
МБОУ Гимназия № 91
Протокол № 2 от 05.10.2020 г.

Утверждаю:
Директор МБОУ Гимназия № 91
Т.В. Головкина
Приложение к приказу
№ 80/1 от 07.10.2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ **об оказании логопедической помощи** **в МБОУ Гимназии № 91**

1. Общие положения.

- 1.1. Данное Положение разработано в соответствии с:
 - Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - «Примерным положением об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность», утверждённым распоряжением Министерства просвещения РФ от 06.08.2020 г. № Р-75.
- 1.2. Положение об оказании логопедической помощи в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Гимназия № 91» (далее – Положение) регламентирует деятельность МБОУ Гимназии № 91 (далее – Гимназия) в части оказания логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения в устной и (или) письменной речи и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ, в том числе адаптированных.
- 1.3. Задачами Гимназии по оказанию логопедической помощи являются:
 - организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;
 - организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;
 - организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;
 - консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

2. Порядок оказания логопедической помощи в Гимназии.

2.1. Логопедическая помощь оказывается МБОУ Гимназией № 91 собственными силами, а также в рамках сетевой формы реализации образовательных программ.

2.2. При оказании логопедической помощи учитель-логопед Гимназии ведёт документацию согласно приложению № 1 к настоящему Положению.

Срок и порядок хранения документов определяется локальными нормативными актами Гимназии и настоящим Положением. Срок хранения документации учителя-логопеда составляет не менее трёх лет с момента завершения оказания логопедической помощи.

2.3. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется Гимназией, исходя из:

- количества обучающихся, имеющих заключение территориальной психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ТПМПК) с рекомендациями об обучении по адаптированной основной образовательной программе для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), из рекомендуемого расчёта 1 штатная единица учителя-логопеда на 6-12 указанных обучающихся;

- количества обучающихся, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее – ППк) и (или) ТПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом) из рекомендуемого расчёта 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся;

- количества обучающихся, имеющих высокий риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, проведённой учителем-логопедом Гимназии, из рекомендуемого расчёта 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся.

2.4. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) и (или) согласия родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (приложения № 2 и № 3 к Положению).

2.5. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, продолжительностью не менее 15 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования обучающихся, обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников,

углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения устной и (или) письменной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

По запросу педагогических работников возможна организация внеплановых диагностических мер в отношении обучающихся, демонстрирующих признаки нарушения устной и (или) письменной речи. В случае инициации внеплановых диагностических мероприятий педагогическим работником, им должны быть подготовлена педагогическая характеристика (приложение № 4 к Положению) обучающегося, демонстрирующего признаки нарушения устной и (или) письменной речи, и оформлено обращение к учителю-логопеду. После получения обращения учитель-логопед проводит диагностическое мероприятие с учётом пункта 2.4 Положения.

- 2.6. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, формируется на основании результатов логопедической диагностики с учётом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ТПМПК, ППк.

Зачисление обучающихся на логопедические занятия может проводиться в течение всего учебного года.

Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребёнка.

Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании приказа директора Гимназии.

- 2.7. Логопедические занятия с обучающимися проводятся в индивидуальной и (или) групповой/подгрупповой формах. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителем-логопедом с учётом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендаций ТПМПК, ППк.
- 2.8. Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учётом режима работы Гимназии.
- 2.9. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителем-логопедом на основании рекомендаций ТПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.
- 2.10. Логопедические занятия проводятся в помещении, оборудованном с учётом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающего санитарно-гигиеническим требованиям, предъявляемым к данному помещению.
- 2.11. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчёта 20 часов в неделю за

ставку заработной платы, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная и иная.

- 2.12. Консультативная деятельность учителя-логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников Гимназии, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителя-логопеда с обучающимися.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- постоянно действующей консультативной службы для родителей;
- индивидуального и группового консультирования родителей (законных представителей), педагогических работников Гимназии;
- информационных стендов.

3. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

- 3.1. Учащиеся могут получать логопедическую помощь независимо от формы получения образования и формы обучения.
- 3.2. Рекомендуемая периодичность проведения логопедических занятий:
- для учащихся с ОВЗ, имеющих заключение ТПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной основной общеобразовательной программы и составляет (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) не менее трёх логопедических занятий в неделю для обучающихся с тяжёлыми нарушениями речи и не менее одного-двух логопедических занятий в неделю для других категорий обучающихся с ОВЗ;
 - для учащихся, имеющих заключение ППк и (или) ТПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведение коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет (в форме групповых и индивидуальных занятий) не менее двух логопедических занятий в неделю;

- для учащихся, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленных по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утверждённой Гимназией.

3.3. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

- в 1-х класса – групповое занятие – 35-40 мин, индивидуальное – 20-40 мин;
- во 2 – 11-х классах – групповое занятие – 40-45 мин, индивидуальное – 20-45 мин.

3.4. Предельная наполняемость групповых занятий:

– для обучающихся с ОВЗ, имеющих заключение ТПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, не более 6-8 человек;

- для учащихся, имеющих заключение ППк и (или) ТПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, не более 6-8 человек;

- для учащихся, имеющих риск возникновения нарушения речи, выявленных по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утверждённой в Гимназии.

Приложение № 1
к Положению об оказании
логопедической помощи
в МБОУ Гимназии № 91

Документация при оказании логопедической помощи

1. Программы и (или) планы логопедической работы.
2. Годовой план работы учителя-логопеда.
3. Расписание занятий учителя-логопеда.
4. Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь.
5. Журнал учёта посещаемости логопедических занятий.
6. Отчётная документация по результатам логопедической работы.

Приложение № 2
к Положению об оказании
логопедической помощи
в МБОУ Гимназии № 91

Директору
МБОУ Гимназия № 91
Головкиной Т.В.

**Согласие родителя (законного представителя) обучающегося
на проведение логопедической диагностики**

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

являясь родителем (законным представителем) _____

(ФИО, класс, в которой обучается обучающийся, дата его рождения)

выражаю согласие на проведение логопедической диагностики моего ребёнка.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 3
к Положению об оказании
логопедической помощи
в МБОУ Гимназии № 91

Директору
МБОУ Гимназия № 91
Головкиной Т.В.

от _____

ФИО родителя (законного представителя)

Заявление

Я, _____
ФИО родителя (законного представителя) обучающегося

являясь родителем (законным представителем) _____

(ФИО, класс, в которой обучается обучающийся, дата его рождения)

прошу организовать для моего ребёнка логопедические занятия в соответствии с рекомендациями территориальной психолого-медико-педагогической комиссии/ психолого-педагогического консилиума/ учителя-логопеда (нужное подчеркнуть).

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 4
к Положению об оказании
логопедической помощи
в МБОУ Гимназии № 91

**Педагогическая характеристика на обучающегося
(ФИО, дата рождения, класс)**

Общие сведения:

- дата поступления в школу;
- образовательная программа (полное название);
- особенности организации образования (при наличии);
- факты, способные повлиять на поведение и успеваемость ребёнка (в образовательной организации): переход из одной школы в другую, перевод в состав другого класса, смена учителя начальных классов, межличностные конфликты в среде сверстников, конфликт семьи и школы, обучение на основе индивидуального учебного плана, обучение на дому, повторное обучение, наличие частых или хронических заболеваний, наличие пропусков уроков и др.;
- состав семьи (перечислить, с кем проживает ребёнок и количество детей/взрослых в семье);
- трудности, переживаемые в семье.

Информация об условиях и результатах образования ребёнка в школе:

1. Динамика освоения программного материала:
 - УМК, по которому обучается ребёнок;
 - соответствие объёма знаний, умений и навыков требованиям программы.
2. Особенности, влияющие на результативность обучения: *мотивация* к обучению, *сензитивность* в отношениях с педагогами в учебной деятельности, *эмоциональная напряжённость* при необходимости публичного ответа, контрольной работы и пр., *истощаемость* и др.
3. Отношение семьи к трудностям ребёнка (от игнорирования до готовности к сотрудничеству), наличие других родственников или близких людей, пытающихся оказать поддержку, факты дополнительных занятий с ребёнком.
4. Получаемая коррекционно-развивающая, психолого-педагогическая помощь (конкретизировать, указать длительность).
5. Характеристика взросления:
 - хобби, увлечения, интересы;
 - характер занятости во внеучебное время;
 - отношение к учёбе;
 - отношение к педагогическим воздействиям;
 - характер общения со сверстниками, одноклассниками;
 - значимость общения со сверстниками в системе ценностей обучающегося;

- значимость виртуального общения в системе ценностей обучающегося (сколько времени по его собственному мнению проводит в социальных сетях);
- способность критически оценивать поступки свои и окружающих, в том числе антиобщественные проявления;
- самооценка;
- отношения с семьёй;
- жизненные планы и профессиональные намерения.

Вывод об имеющихся признаках нарушения устной и (или) письменной речи, являющихся причиной обращения к специалистам логопедической службы.

«___» _____ 20___ г. _____ / _____
(подпись) (расшифровка подписи)